**新疆财政支出绩效自评报告**

（2018年度）

项目名称：残疾人就业和扶贫项目

实施单位（公章）：塔什库尔干县残疾人联合会

主管部门（公章）：塔什库尔干县残疾人联合会项目负责人（签章）：张继革

填报时间：2018年 12 月31日

**一、项目概况**

**（一）项目单位基本情况**

塔什库尔干塔吉克自治县残疾人联合会为正科级参公事业单位，归口县人民政府办管理，现有在编人员3人，公益岗位2人。根据2018年全国残疾人基本服务状况和需求信息数据动态更新工作系统反馈，我县现有各类持证残疾人1059人。

**（二）项目预算绩效目标设定情况**

**1、项目预期目标及阶段性目标**

目标1：按照文件要求发放2018年残疾人事业发展补助资金：发放农村实用技术培训补贴人数20人。

目标2：持续提高和改善残疾人生活水平，进一步推进残疾人小康进程。

**2、项目基本性质**

2018年发放残疾人事业发展补助资金涉及符合发放条件残疾人20人。

**3、项目用途及范围**

2018年上级下拨专项资金为1万元，针对塔县12个乡（镇）符合补助发放条件的20名残疾人发放。资金包括：发放农村实用技术补贴资金1万元。

**二、项目资金使用及管理情况**

**（一）项目资金安排落实、总投入等情况分析**

项目年初预算安排情况：农村实用技术培训补贴资金1万元，共计1万元。

**（二）项目资金实际使用情况分析**

农村实用技术培训补贴人数20人,补贴资金1万元，此项资金已全部拨付给马尔洋乡残联，用于给符合培训条件的残疾人进行农村养殖技术培训。

**（三）项目资金管理情况分析**

此项资金根据财政统一安排，实施国库集中支付，严格按照财政资金审批制度实施执行。

专项资金管理制度：

专项资金实行“专人负责、专门流程、专项使用”。

资金的拨付本着专款专用的原则，严格执行项目资金批准的使用计划，不准擅自调项、扩项、缩项，更不准拆借、挪用、挤占和随意扣压；资金使用用途，按不同专项资金的要求执行，不准任意改变；特殊状况，务必请示。

严格执行专项资金审核制度，各类专项资金审批程序，以该专项资金审批表所列资料和文件要求为准。

专项资金报账拨付要附真实、有效、合法的凭证。

对专项资金要定期或不定期进行督查，确保项目资金专款专用。

根据上级来文，县残联向喀什地区财政局申请预算拨款1万元，截止2018年12月，县残联已使用残疾人发展补助资金1万元。

**三、项目组织实施情况**

**（一）项目组织情况分析**

2018年上级行业部门下拨专项资金：农村实用技术培训补贴资金1万元，共计1万元，支出1万元，无结余。

**（二）项目管理情况分析**

2018年10月24日，县残联对马尔洋乡残联组织农村养殖技术培训档案进行了检查，主要对实施方案、培训前组织计划、培训教材、培训效果档案进行了查看。在后续工作中，县残联将进一步对参加培训人员养殖技术是否有效提升进行实地调查，反馈培训效果。

**四、项目绩效情况**

**（一）项目绩效目标完成情况分析**

产出指标分析及文字说明

1、数量指标

（1）农村实用技术培训补贴人数20人，补助资金1万元，实际执行1万元。

2、质量指标

（1）足额发放农村实用技术培训补贴预期完成率100%，实际完成率100%。

3、时效指标

残疾人事业发展补助资金足额发放及时率100%，实际完成率100%。

4、成本指标

（1）残疾人农村实用技术培训补贴资金补助标准0.05万元/人/年，按标准发放；

绩效定性指标分析及详细文字说明：

1、经济效益指标

本项目直接发放和间接补贴的方式为符合发放条件的残疾人减轻生活负担，增加收入1万元，主要体现在：残疾人就业与扶贫资金的使用为我县残疾人的生活环境改善、技术技能掌握提供了资金支持，提高了残疾人家庭生活环境的便利性，提升了残疾人养殖技术水平，为残疾人自主创业、积极脱贫提供了前提保障。。

2、社会效益指标

（1）计划享受残疾人事业发展补助资金残疾人共计20人,实际补助20人。

（2）通过建立残疾人基本信息实名制台账和建档立卡贫困残疾人基本信息实名制台账，县残联能够更加准确、全面的掌握残疾人基本状况，并实地了解建档立卡残疾人家庭困难和需求，让残疾人惠残政策运行高效透明。

3、生态效益指标（无）

4、可持续影响指标

通过残疾人事业发展补助资金的发放，持续提高和改善残疾人生活水平，此项工作需要长期坚持。

**（二）项目绩效目标未完成原因分析**

全部项目已完成。

**五、其他需要说明的问题**

**（一）后续工作计划**

县残联将更加充分的利用残疾人事业发展补助资金，解决残疾人最关心、最直接、最现实的（残疾人康复、托养、就业、扶贫等）利益问题，以逐步改善残疾人的基本生活为重点，创造良好的社会环境，使残疾人事业健康发展。

**（二）主要经验及做法、存在问题和建议**

项目实施过程中好的经验总结：

合理利用专业系统核实我县残疾人基本信息，建立各类精准台账，为发放残疾人事业发展补助提供真实可靠的信息保障。

项目实施过程中存在的问题及原因分析：

1、残联的人员编制少，使残疾人事业的宣传具有局限性，形成了一些人对发展残疾人事业的认识不深、理解不够。

2、各乡、镇民政干事人员流动性大，没有形成专人专责工作制度，造成对残疾人事业发展补助资金使用情况认识不到位，对残疾人进行政策宣讲和解读不到位。

对下一年度项目实施的改进意见或措施：

1、以健全“两个体系”（保障体系和服务体系）和“大力扶持、帮助贫困残疾人”为主题结合实际宣传在残疾人事业中取得的丰硕成果。开展多种形式的助残活动，进一步扩大扶残、助残的影响面，在全社会营造关心残疾人，支持残疾人事业的局面。积极开展各项活动，建立自治县残疾人文体人才库，提高残疾人参与社会的能力。

2、对各乡、镇民政干事进行残疾人事业发展补助资金文件进行培训，进一步巩固民政干事对政策的认识和理解。

**（三）其他**

无。

1. **项目评价工作情况**

本次绩效评价共分三个阶段,一是绩效评价准备。召开学习准备会，通过对财政预算绩效评价相关文件的学习，制定实施方案，成立评价小组。二是绩效评价实施。严格按照规定组织实施绩效评价，查阅和收集有关数据资料，并进行认真分析，初步计算出各评价指标分值。三是绩效评价报告形成。通过对各项资料进行归纳整理，形成绩效评价报告。

**七、附表**

**《项目支出绩效目标自评表》**